

## Portás

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**  
határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**  
Teljes munkaidő / Folytonos műszakrendben

**A portás feladatai:**  
Portaszolgálat ellátása,  
Személyforgalom nyomon követése,  
Kulcsfelvétel biztosítása,  
Tűzjelző központok kezelése,  
Eseménynapló vezetése illetve épületfelügyeleti rendszer felügyelete.

**Elvárás:**  
Befejezett általános iskola

**Amit kínálni tudunk:**  
Kjt. szerinti bérezés, béren kívüli juttatás, családi napközi lehetősége a kisgyermekes munkavállalók részére.

**Kérem, az elvárásként feltüntetett kritériumot igazoló dokumentum másolatát legyen kedves csatolni az önéletrajza mellé.**

**Az önéletrajzokat a Dunaújvárosi Egyetem HR Szolgáltató Központjába; a Főépület 3. emelet F-408-as irodájába legyen kedves eljuttatni legkésőbb 2018. február 8. 12:00-ig. További információt a 06 25 551 196-os telefonszámokon kérhet.**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.